



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 1/7

SETTORE RISORSE UMANE

Determinazione R.G. N° 901 del 07/07/2016

OGGETTO	Liquidazione emolumenti al Personale Comunale e Contrattista relativi al periodo LUGLIO 2016.
Responsabile del Settore: D.ssa Maria Pia Motisi	
Responsabile del Procedimento: Loria Luigi	
Ufficio Proponente: Stipendi	

TRASMESSO ALL'ALBO PRETORIO
IL 20-09-2016

Settore n° 01

Reg. n° 52 del 07/07/2016

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(DR.SPATARO ANTONELLA)



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 2/7

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/04/91 n° 10/91 propone l'adozione del seguente schema di determinazione di cui si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

PREMESSO che è necessario liquidare al personale comunale, gli emolumenti relativi al mese di **LUGLIO 2016**;

ATTESO che l'indennità di comparto, la progressione orizzontale, l'indennità accessorie Asilo Nido, l'incremento indennità accessoria aggiuntiva educatori Asilo Nido vanno imputati al cap. 2918 relativo al fondo per le risorse decentrate, mentre i contributi vanno imputati al cap. 2922 e l'IRAP al cap. 2919;

VISTO l'art.47-bis, del D.Lgs 30/03/2001 n.165 (tutela retributiva per i dipendenti pubblici);

PRESO ATTO dell'allegato elaborato dal sistema ASCOT 3 Personale, dal quale si evincono gli emolumenti del personale comunale compresi gli oneri riflessi;

VISTO che il dipendente Aiello Filippo è in aspettativa per mandato politico e non percepisce retribuzione, per cui bisogna emettere mandato e reversale d'incasso per il negativo derivante da debiti per cessioni di quinto il cui importo complessivo ammonta ad € 136,00;

VISTO che bisogna emettere mandati di pagamento per contributi previdenziali per gli Amministratori che è in aspettativa senza assegni presso l'Ente di provenienza, e precisamente per il Sindaco Salvatore Lo Biundo: Cpdel € 322,53, Tfr € 46,93, F.do prev. E credito € 3,46 e Inps di € 15,90, e che tali oneri devono essere imputati al cap. 10 del bilancio 2016 e che già sono compresi nell'elaborazione dell'imputazione contabile degli stipendi, così come comunicato con apposita nota dal Segretario Generale;

VISTO che si è dovuto procedere al conguaglio previdenziale per l'ex dipendente Battagliero Fabio a seguito della cessazione unilaterale del rapporto di lavoro, e relativamente al periodo dal 12/07/2012 al 13/01/2016, in cui allo stesso veniva erogato l'assegno alimentare;

VISTI i file dell'Agenzia delle Entrate contenenti i modelli 730-4 per cui si deve procedere, in qualità di sostituto d'imposta, alla loro liquidazione;

VISTA la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 103/E del 09/12/2015 con la quale si istituiscono i codici di tributo del modello F24EP, al fine di procedere alla compensazione delle somme a rimborso, ai sensi del decreto legislativo n. 175 del 2014, mentre i codici tributi per i pagamenti erano già in essere da prime. Per questo motivo le compensazioni da quest'anno dovranno essere effettuate solo all'interno del modello F24EP;

Che i rimborsi dei modelli 730-4 inviati a questo Ente ammontano : 1) rimborso IRPEF € 33.153,96, 2) Rimborso addizionale regionale € 1.915,74, 3) Addizionale comunale €



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 3/7

1.723,76;

CONSIDERATO CHE l'IRPEF da versare in questa mensilità ammonta ad € 8.941,29, e che quindi bisogna utilizzare il versamento IRPEF delle mensilità precedenti ammontanti ad € 13.605,92 per mensilità AMMINISTRATORI, € 8966,85 per mensilità di Straordinario elettorale, i cui versamenti erano prenotati per il giorno 12/08/2016, quindi facenti parte del pagamento IRPEF mese di LUGLIO 2016, quindi in sintonia con la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate prima richiamata, ed effettuando come già fatto nelle precedenti mensilità un unico versamento mensile su F24EP;

CONSIDERATO che con il versamento unificato dei tributi e contributi del mese di LUGLIO 2016 il limite massimo di rimborso risultante di 730-4, ammonta al 58,00% di quanto comunicato dall'AGENZIA delle ENTRATE;

CONSIDERATO che per utilizzare il pagamento delle precedenti mensilità bisogna annullare i mandati IRPEF n. 2168/2016 e n. 2145/2016, le cui prenotazioni sono già state annullate da quest'Ufficio presso la Tesoreria Comunale di BARI;

VISTO il tabulato prodotto da ASCOT 3 personale, dal quale si evince che il numero dei Contrattisti ex L.R. 24/2000 sono 159, assunti l' 01/04/2005, mentre i contrattisti PUC sono n. 63 e gli ex co.co.co sono n. 18;

DARE ATTO che il personale è aggregato per capitoli così come previsto nell'allegato al Bilancio di previsione 2016 in corso di redazione,

CHE l'entità e l'imputazione contabile degli stipendi di detto personale di ruolo e contrattista, sono così riepilogati:

- 1) Contrattisti ex L.R. 24/2000 costo complessivo al netto degli oneri riflessi ed IRAP € 129.920,93 oneri riflessi € 46.576,40, ed IRAP per € 10.856,58;
- 2) Contrattisti PUC costo complessivo al netto degli oneri riflessi ed IRAP € 68.214,75, oneri riflessi € 20.966,30, Irapp € 5.674,50
- 3) Contrattisti 3 ex co.co.co costo complessivo al netto degli oneri riflessi ed IRAP € 14.967,62, oneri riflessi € 4.603,72, Irapp € 1.297,54
- 4) Mentre per il personale dipendente il costo al netto degli oneri riflessi ed IRAP è il seguente: 235.996,20, oneri riflessi € 64.120,63, Irapp € 16.609,25;

CHE il versamento dei contributi del fondo Perseo è pari ad € 296,54 devono essere versati con bonifico bancario al soggetto fiscale 18817

ATTESO che il 2° comma dell'art. 183 del d.lgs 267/00 testualmente recita: " con l'approvazione del bilancio e successive variazioni, e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute :

- a) per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
- b) per le rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 4/7

ulteriori oneri accessori;

c) per le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge."

Per quanto sopra

PROPONE LA SEGUENTE DETERMINAZIONE

Per quanto in premessa descritto che qui in sede di proposta si intende fedelmente riportato :

- 1) Liquidare gli stipendi della mensilità di **LUGLIO 2016** del personale Dipendente e Contrattista comprensivi di oneri riflessi come da allegato prospetto contabile elaborato dal sistema ASCOT 3 personale "IMPUTAZIONE CONTABILE di **LUGLIO 2016** come in premessa descritto in maniera dettagliata per categoria contrattuale, mentre gli oneri riflessi ed irap saranno imputati ai rispettivi capitoli corrispondenti di oneri ed IRAP;
- 2) Impegnare e liquidare al cap.2918/2016 relativo al Fondo per le Risorse Decentrate la complessiva somma di € 19.941,76 così distinta: Indennità di comparto 5.261,01 - Progressione economica orizzontale € 14.200,39 - Indennità access. educatori € 309,90 - Incremento indennità aggiuntiva educatori € 170,46;
- 3) Impegnare e liquidare al cap. 2922 i contributi CPDEL, INADEL, TFR per la complessiva somma di € 5.067,62, e al cap. 2919 IRAP per un importo di € 1.383,59
- 4) Impegnare e liquidare al cap. 10 contributi previdenziali per gli Amministratori che sono in aspettativa senza assegni presso l'Ente di provenienza, e precisamente per il Sindaco Salvatore Lo Biundo: Cpdel € 322,53, Tfr € 46,93, F.do prev. e credito € 3,46, INPS ex DS € 15,90 già compresi nell'imputazione al bilancio;
- 5) Prendere atto che le competenze ed i contributi totali previdenziali ed assistenziali a carico Ente sono: competenze : € 461.604,62, contributi compresi quelli del capitolo 2922 sono : CPDEL € 107.972,20, fondo prev. e credito € 6,38, INADEL € 5.309,19; IRAP € 34.333,34, T.F.R.: € 12.194,27, Fondo Perseo : € 4,59;
- 6) Dare mandato al Responsabile del Settore Economico Finanziario di emettere i rispettivi mandati di pagamento e reversali d'incasso;
- 7) prendere atto che i riepiloghi delle retribuzioni per tipologia di contratto sono allegati alla presente per farne parte integrante;
- 8) Emettere mandati di pagamento in favore dell'INPS per contributi previdenziali ed ex DS per il Sindaco di questo Ente con imputazione contabile al cap. 10/2015;
- 9)PRENDERE ATTO che nell'applicazione dei commi 12 e 15 della legge di stabilità 2015 questo Ente sta erogando il Bonus per € 26.703,37 agli aventi diritto, e lo stesso importo viene portato in diminuzione in automatico dal totale IRPEF da pagare;
- 10) PRENDERE ATTO delle risultanze dei mod. 730-4 inviate dall'Agenzia delle Entrate, in narrativa meglio descritte, e qui fedelmente si intendono riportate;
- 11) Sarà cura del Responsabile del Settore Economico Finanziario, procedere all'annullamento dei mandati IRPEF n. 2168/2016 e n. 2145/216.



SETTORE RISORSE UMANE

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 5/7

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Sig. LORIA LUIGI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Esaminata la premessa, i cui provvedimenti amministrativi s'intendono ripetuti e trascritti, e che assume motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

* L'art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000 e l'art. 4 del D. Lgs 165/2001 dall'art. 6 della L. 127/97 e l'art. 3 comma 2 del Decreto legislativo 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Settori;

* Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con delibera di G.M. n. 307 del 21/12/2009;

* L'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure d'assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

* L'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 che disciplina le procedure di liquidazione della spesa;

* **VISTO** che il bilancio di previsione per l'anno 2016 è in corso di redazione;

* La Determinazione Sindacale n°7/2015 con la quale nomina Responsabile del Settore RISORSE UMANE la dott.ssa Maria Pia Motisi;

DETERMINA

Fare propria la superiore proposta.

II RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

D.SSA M. Pia Motisi

**SETTORE RISORSE UMANE**

Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi

E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it

Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 6/7

ECONOMICO FINANZIARIO
Responsabile DR. SCIACCHITANO ANTONINO**UFFICIO IMPEGNI****ISTRUTTORE:****SITUAZIONE CONTABILE**

Il Responsabile dell'Ufficio attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

ATTO n° 947

Impegno n° <u>1910</u>	Cap <u>2918</u>	Codice <u>1.11.1.1</u>	Bilancio <u>2016</u>	Importo € <u>5261,01</u>
Impegno n° <u>1911</u>	Cap <u>4</u>	Codice <u>4</u>	Bilancio <u>4</u>	Importo € <u>14200,39</u>
Impegno n° <u>1912</u>	Cap <u>1</u>	Codice <u>4</u>	Bilancio <u>4</u>	Importo € <u>309,90</u>
Impegno n° <u>1913</u>	Cap <u>4</u>	Codice <u>4</u>	Bilancio <u>4</u>	Importo € <u>170,46</u>
Impegno n° <u>1914</u>	Cap <u>2922</u>	Codice <u>4</u>	Bilancio <u>4</u>	Importo € <u>5067,62</u>
u <u>1915</u>	u <u>2919</u>	<u>1.11.1.2.</u>	u	u <u>1383,59</u>

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.
Partinico Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
SCIACCHITANO ANTONINO



SETTORE RISORSE UMANE
Responsabile: Dott.ssa Maria Pia Motisi
E-mail ufficiopersonale@comune.partinico.pa.it
Tel 091/8913235 Fax 091/8906786

Pag.: 7/7

SETTORE GESTIONE FINANZIARIO
UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento:

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza a sensi dell'art. 184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 947

Mandato n° Diversi Mandati **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Mandato n° _____ **Cap** _____ **Codice** _____ **Bilancio** _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

